

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Сарафановская средняя общеобразовательная школа»

МБОУ «Сарафановская СОШ»

Школьная ул., д.38, с. Сарафановка, 636336

Тел./факс (382)563-27-25; e-mail: sarashkola@yandex.ru; <http://mol-srfschool.edy.tomsk.ru>

ОКПО 49386005; ОГРН 1027003354135; ИНН/КПП 7010002063/701001001

**ПРИКАЗ**

25.12.2023г. с. Сарафановка № 101

Об утверждении плана работы

по реализации мероприятий, направленных

на повышение качества образования

В исполнение приказа МКУ «Управления Администрации Молчановского района Томской области» от 19.12.2023г №349. «О результатах внешней оценки общеобразовательной подготовки обучающихся по итогам государственной итоговой аттестации в 2023 году. В целях повышения качества образования МБОУ «Сарафановская СОШ» и совершенствование школьной системы оценки качества образования приказываю:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования направленных на

повышение качества образования в 2024 году.

1. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



**План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования**

**в МОБУ «Сарафановская средняя общеобразовательная школа»**

**в 2024 году**

**Цель:** Повышение качества образования в МОБУ «Сарафановская СОШ»

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной

«Дорожной карты»

1. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
2. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

* 1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
	2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
	3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
	4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
		1. **Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый****результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление обучающихся снеблагоприятной оценочнойситуацией | В течение года (по итогам учебныхпериодов) | Учителя предметники, классныеруководители | Снижение количестванеуспевающих,своевременнаяпсихолого-педагогическаяподдержка | План воспитательнойработы классногоруководителя,социальный паспорт класса. |
| 2. | Организация индивидуальнойработы с учениками,имеющие пробелы в ЗУН ииспытывающие трудности вобучение | В соответствии сграфикомпроведенияиндивидуальныхзанятий | Учителя предметники, классныеруководители | Повышение уровняобученностиобучающихся,ликвидацияпробелов | Индивидуальная работа сГруппой риска |
| 3. | Работа социально-психологической службы попрофилактике не успешностиобучающихся. | В течение года | Соц. педагог, педагог-психолог | Снижение количестванеуспевающих,своевременнаясоциально-психологическаяподдержка | Планы работсоц.педагога.педагога-психолога |
| 4. | Работа с одареннымиучащимися: участие волимпиадах,интеллектуальных марафонах,конкурсах, проектной иисследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя предметники, зам. директора по УР | Возрастание престижазнаний, созданиеситуации успеха | Производственноесовещание, совещанияпри директоре |
| 5. | Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год | Апрель-май | Зам. директора по УР | Эффективное использование часов компонентаобщеобразовательнойорганизации из учебного плана школы. | Совещание при директоре |
| 6. | Информационная работа с учителями предметниками по технологиипроведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР). | В течение года | Зам. Директора по УР | Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при директоре  |
| 7. | Организация и проведение внешних оценочных процедур:* ГИА;
* PISA
* ВПР и др. муниципальные и региональные мероприятия.
 | В течение года | Зам. директора по УР | Использование результатов оценочных процедур дляповышения качества образования, принятия управленческих решений | Приказы,Справки |
| 8. | Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и ихродителей | В течение года | Учителя предметник, зам. директорапо УР | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворениепрофессиональных потребностей. | Учебный план школы; |
| 9. | Организация подготовки к ГИА- 2024 учащихся 9 классов | В течение года | Учителя предметники, зам. директора по УР | Успешнаясдача экзаменационной сессии. | Совещание при директоре |
| 10. | Административный контроль засостоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, административные срезы) |  Сентябрь, апрель | Администрация | Повышение качестваПреподавания предметов | Справка |
| 11. | Организация родительского лектория по вопросам ГИАдля обучающихся 9,11классов. | Согласно плану в течение года | Зам. Директора по УР, классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Сайт школы |
| 12. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальнаяработа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 13. | Индивидуальный план педагога по повышению качества преподавания предмета | В течение года | Учителя предметники | План развития качествапреподавания предметов до 75% СОУ | Самоанализ, педсовет |
| 14. | Повышение профессионализма педагоговчерез организацию курсовой подготовки, переподготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора учителя-предметники | Повышение качествапреподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 15. | Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки,презентации, награждения, сайт школы |
| 16. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем. | Август- сентябрь | Зам. директора по УР, | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективнаяорганизация итогового повторения | Педсовет, протоколы ШМО, самоанализ |
| 17. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;-качество образовательных услуг по предметам;-учебные и внеучебные достижения обучающихся;-оценка качества образования родителями;-образовательные потребности учащихся;-состояние здоровья обучающихся | Июнь-август 2 раза в годВ течение года  | Зам. Директора по УР | Объективная оценка качестваобразования, определения уровня обученности идостижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |

**3. Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Январь** | -Участие педагогов в педагогическом совете, в ПП консилиуме по 9 классу.-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов,обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. | - Решение проблемы важности образования и самообразования для 9-классников.-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.-Повышение качества знаний по предмета, необходимым в современном обществе.-Совершенствование коммуникативных и предметных навыков. |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре«Самообразование – одна из форм повышенияПрофессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»- Реализация индивидуального плана развития педагога по повышению качества преподавания -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов,обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. | - Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.-Повышение качества преподавания.-Повышение качества преподавания молодыми специалистами. |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также сослабоуспевающими.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).- Мониторинг образовательного процесса за четверть | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.-Корректировка программы подготовки к ГИА-2024.- Сокращение числа учащихся, окончивших четверть (полугодие) с одной «3» или «4». |
| **Апрель** | -Педагогический совет-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.-Консультирование по вопросам ГИА.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ проведения «Предметных недель»- Анализ методической работы по школе. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024.-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.- -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Активизация мотивации к обучению.-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также сослабоуспевающими.-Проведение итогового контроля знаний.-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая).- Консультирование по вопросам ГИА.-Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год. | -Сокращение числа учащихся, окончивших четверть, (полугодие), год с одной «3» или «4».-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Четко организованная успешная годовая аттестация.-Психологическая готовность к сдаче ГИА.-Совершенствование учебно-тематическогопланирования и методического обеспечения учебного процесса.-Повышение качества проводимых уроков.-Активизация мотивации обучения.-Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2024. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году. |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов,презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.-Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2025 года (школьный сайт, онлайн-конференции).-Знакомство классных руководителей с новыми учениками,составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.-Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.-Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.- Составление графика предметных недель.-Участие обучающихся в ВсОШ школьного этапа-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.-Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.-Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабо успевающими учащимися.-Адаптация учащихся к учебному труду.-Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.-План работы на 2024-2025 учебный год-Повышение мотивации к обучению. |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».
	+ Анализ результатов текущего контроля.

-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.-Внеурочная деятельность по предметам.-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Мониторинг образовательного процесса за четверть.-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2024. | -Повышение качества преподавания.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Развитие у детей метапредметных знаний.- Развитие у детей социальных компетенций.-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.-Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.-Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4».-Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.-Подготовка проектно-исследовательских работ.-Ознакомление родителей с итогам первой четверти.-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.-Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.-Повышение качества преподавания.-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнениядомашних заданий, беседы с учителями-предметниками. |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024.Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов,обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценнымипризами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.-Активизация мотивации обучения.- Сокращение числа учащихся, окончивших четверть (полугодие) с одной «3» или «4». |

**4. Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватноевосприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критическогоотношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| Наличие трудностей у отдельных учащихся.Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, системапоощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, системапоощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.-Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| -Проблема успешной итоговой аттестации. | - Организация планомерной подготовки к ГИА- 2024: уроков повторения, практических занятий, | * Четкая и успешная сдача ГИА- 2024.
* Определение своей дальнейшей
 |
| - Проблема самоопределения. | консультаций, индивидуально-групповых занятий.- Организация предпрофильной подготовки:ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | образовательной траектории. |
| -Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую.-Организация профильного обучения.-Адаптация к новым условиям итребованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе.- Организация предпрофильной подготовки:ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательногозаведения после окончания школы.-Качественное овладение знаниями. |

**5. Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проблема и её причина** | **Меры по устранению****проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| Наличие условноПереведенного учащегося | Индивидуальная работа:беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности. | Классный руководитель Учителя-предметники | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности |
| НедостаточнаяАдаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями. | Классные руководители | Четкость в организациирежима занятий, привыканиеучащихся к новому учебному году. |
| Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведениебесед по контролю знаний и помощи в выполнениидомашних заданий. | Классные руководители Учителя-предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных иНежелательных отметок. |
| Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состояниемвоспитательной работы | Классное родительскоеСобрание по этим проблемам. | Администрация школы Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведениювоспитательных мероприятий. |
| Недостаточная информация о оценках по предметам.Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за успеваемостью, индивидуальнаяработа с родителями. | Классные руководители Учителя-предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| Наличие неуспевающих | Индивидуальныесобеседования с родителями и учащимися,выработка программы помощи родителей под контролемучителя-предметника. | Классные руководители Учителя-предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| Недостаточная информация об успеваемости. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классные руководители | Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных четверных. |
| Недостаточные знания родителями спецификиработы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей. | Администрация школы Учителя-предметники | Более осмысленное представление родителей о деятельностиучителей, проблемах учащихся. |
| Проблема организацииокончания учебного года и итоговой аттестации | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения ипоощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА- 2024. |